



Пискаревка

мо-пискаревка.рф

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

№ 9-2 (245-2). 6 октября 2020 г.

Официальные документы

МО Пискаревка

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПИСКАРЕВКА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «06» октября 2020 года № 90-э

**Об утверждении Положения о порядке реализации
вопроса местного значения «Организация благоустройства
территории муниципального образования в соответствии
с законодательством в сфере благоустройства»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом 9 пункта 2 статьи 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420–79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 25.12.2015 № 891–180 «О благоустройстве в Санкт-Петербурге», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 09.11.2016 № 961 «О Правилах благоустройства территории Санкт-Петербурга и о внесении изменений в некоторые постановления Правительства Санкт-Петербурга», Уставом МО Пискаревка, с учетом проекта прокуратуры Калининского района Санкт-Петербурга (Исх. № 04–19–2020/7 от 05.10.2020 г.), местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пискаревка

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке реализации вопроса местного значения «Организация благоустройства территории муниципального образования в соответствии с законодательством в сфере благоустройства» в соответствии с Приложением к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пискаревка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в специальном выпуске муниципальной газеты «Пискаревка» и вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. С момента вступления в силу настоящего постановления признать утратившим силу постановление местной администрации МО Пискаревка от 25.01.2011 № 12-э «Об утверждении Положения «О благоустройстве территории муниципального образования муниципального округа Пискаревка».
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставить за собой.

Глава местной администрации В.Б. Фильчаков

Приложение

к постановлению местной администрации МО Пискаревка от «06» октября 2020 года № 90-э

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке реализации вопроса местного значения
«Организация благоустройства территории
муниципального образования в соответствии
с законодательством в сфере благоустройства»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с подпунктом 9 пункта 2 статьи 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420–79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и определяет правовые и организационные основы участия внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пискаревка (далее – муниципальное образование) в реализации вопроса местного значения – организация благоустройства территории муниципального образования в соответствии с законодательством в сфере благоустройства.

1.2. Реализация вопроса местного значения по организации благоустройства территории муниципального образования в соответствии с законодательством в сфере благоустройства (далее – вопрос местного значения) находится в ведении местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пискаревка (далее – местная администрация).

1.3. Местная администрация при реализации вопроса местного значения руководствуется Законом Санкт-Петербурга от 25.12.2015 № 891–180 «О благоустройстве в Санкт-Петербурге».

1.4. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга.

2. Цели и задачи

2.1. Основными целями местной администрации при осуществлении полномочий по решению вопроса местного значения являются:

- развитие городской среды;
- повышение комфортности условий проживания граждан;
- поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования.

2.2. Основными задачами местной администрации при осуществлении полномочий по решению вопроса местного значения являются:

- обеспечение проектирования благоустройства;
- размещение на территории муниципального образования объектов благоустройства и элементов благоустройства;
- содержание расположенных на территории муниципального образования объектов благоустройства и элементов благоустройства;
- вовлечение жителей в принятие решений о реализации проектов благоустройства территории муниципального образования.

2.3. Достижение задач, перечисленных в пункте 2.2 настоящего Положения, обеспечивается путем утверждения планов и программ по осуществлению благоустройства территории муниципального образования в соответствии с законодательством в сфере благоустройства.

3. Полномочия местной администрации по решению вопроса местного значения

3.1. Местная администрация осуществляет следующие полномочия в рамках реализации вопроса местного значения:

- разрабатывает и обеспечивает реализацию муниципальной программы по осуществлению благоустройства территории муниципального образования в соответствии с законодательством в сфере благоустройства (далее – муниципальная программа);
- организует проведение мероприятий в рамках утвержденной программы, в том числе через осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;
- осуществляет финансирование мероприятий по реализации вопроса местного значения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга;
- оценивает эффективность реализации муниципальной программы.

4. Порядок разработки и реализации муниципальной программы

4.2. Порядок принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальной программы устанавливается правовым актом местной администрации.

4.3. Сроки реализации муниципальной программы определяются местной администрацией в устанавливаемом ею порядке.

4.4. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы утверждается решением муниципального совета о бюджете на текущий финансовый год по соответствующей муниципальной программе и целевой статье расходов бюджета.

4.5. Финансирование мероприятий производится за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели ведомственной структурой расходов местного бюджета по соответствующему направлению расходов.

4.6. Муниципальная программа, предлагаемая к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденную муниципальную программу подлежат утверждению в сроки, установленные местной администрацией.

4.7. По муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются местной администрацией.

4.8. По результатам оценки местной администрацией может быть принято решение о необходимости прекращения или изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

4.9. Проведение мероприятий осуществляется как силами местной администрации, так и силами сторонних организаций посредством заключения соответствующих контрактов (договоров), в том числе и через осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством.

4.10. Структурное подразделение местной администрации, ответственное за реализацию мероприятий по решению вопроса местного значения, готовит проект муниципальной программы с указанием видов мероприятий и сроков их проведения.

При формировании муниципальной программы учитываются обращения граждан по вопросам благоустройства. Объемы планируемых работ формируются с учетом произведенных обследований, замеров, проектно-сметной документации, а также исходя из потребности в установке элементов благоустройства.

4.11. К мероприятиям муниципальной программы относятся:

- мероприятия по обеспечению проектирования благоустройства при размещении элементов благоустройства, указанных в абзацах четвертом – седьмом настоящего пункта;
- мероприятия по содержанию внутриквартальных территорий в части обеспечения ремонта покрытий, расположенных на внутриквартальных территориях, и проведения санитарных рубок (в том числе удаление аварийных, больных деревьев и кустарников) на территориях, не относящихся к территориям зеленых насаждений в соответствии с Законом Санкт-Петербурга;
- мероприятия по размещению, содержанию спортивных, детских площадок, включая ремонт расположенных на них элементов благоустройства, на внутриквартальных территориях;
- мероприятия по размещению контейнерных площадок на внутриквартальных территориях, ремонту элементов благоустройства, расположенных на контейнерных площадках;
- мероприятия по размещению, содержанию, включая ремонт, ограждений декоративных, ограждений газонных, полусфер, надобов, пристольных решеток, устройств для вертикального озеленения и цветочного оформления, навесов, беседок, уличной мебели, урн, элементов озеленения, информационных щитов и стенов;
- мероприятия по размещению планировочного устройства, за исключением велосипедных дорожек, размещения покрытий, предназначенных для кратковременного и длительного хранения индивидуального автотранспорта, на внутриквартальных территориях;
- мероприятия по временному размещению, содержанию, включая ремонт, элементов оформления Санкт-Петербурга к мероприятиям, в том числе культурно-массовым мероприятиям, городского, всероссийского и международного значения на внутриквартальных территориях.

4.12. Мероприятия реализуются в границах муниципального образования на внутриквартальных территориях.

4.13. Мероприятия, указанные в пункте 4.10 настоящего Положения, реализуются в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 09.11.2016 № 961 «О Правилах благоустройства территории Санкт-Петербурга и о внесении изменений в некоторые постановления Правительства Санкт-Петербурга».

4.14. Мероприятия по благоустройству в части, касающейся правил производства земляных, ремонтных и отдельных работ, выполняются в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 06.10.2016 № 875 «Об утверждении Правил благоустройства территории Санкт-Петербурга в части, касающейся правил производства земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством территории Санкт-Петербурга».

4.15. Мероприятия по благоустройству в части, касающейся эстетических регламентов, выполняются в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 31.01.2017 № 40 «Об утверждении Правил благоустройства территории Санкт-Петербурга в части, касающейся эстетических регламентов объектов благоустройства и элементов благоустройства».

5. Расходование денежных средств на проведение мероприятий

5.1. Финансирование мероприятий по реализации вопроса местного значения производится за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели ведомственной структурой расходов местного бюджета по соответствующему направлению расходов.

5.2. Под расходами на реализацию вопроса местного значения понимаются следующие виды расходов:

- расходы на проектирование благоустройства при размещении элементов благоустройства;
- расходы на содержание внутриквартальных территорий в части обеспечения ремонта покрытий, расположенных на внутриквартальных территориях, и проведения санитарных рубок (в том числе удаление аварийных, больных деревьев и кустарников) на территориях, не относящихся к территориям зеленых насаждений в соответствии с Законом Санкт-Петербурга;
- расходы на размещение, содержание спортивных, детских площадок, включая ремонт расположенных на них элементов благоустройства, на внутриквартальных территориях;
- расходы на размещение контейнерных площадок на внутриквартальных территориях, ремонт элементов благоустройства, расположенных на контейнерных площадках;
- расходы на размещение, содержание, включая ремонт, ограждений декоративных, ограждений газонных, полусфер, надобов, пристольных решеток, устройств для вертикального озеленения и цветочного оформления, навесов, беседок, уличной мебели, урн, элементов озеленения, информационных щитов и стенов;
- расходы на размещение планировочного устройства, за исключением велосипедных дорожек, размещение покрытий, предназначенных для кратковременного и длительного хранения индивидуального автотранспорта, на внутриквартальных территориях;
- расходы на временное размещение, содержание, включая ремонт, элементов оформления Санкт-Петербурга к мероприятиям, в том числе культурно-массовым мероприятиям, городского, всероссийского и международного значения на внутриквартальных территориях.

5.3. Структурное подразделение местной администрации, ответственное за реализацию мероприятий по решению вопроса местного значения, организует исполнение муниципальной программы и приемку выполненных работ.

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПИСКАРЕВКА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «06» октября 2020 года № 91-э

**Об утверждении Положения о порядке реализации
вопроса местного значения «Осуществление работ в сфере
озеленения на территории муниципального образования»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом 9–11 пункта 2 статьи 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420–79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 25.12.2015 № 891–180 «О благоустройстве в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 28.06.2010 № 396–88 «О зеленых насаждениях в Санкт-Петербурге», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 09.11.2016 № 961 «О Правилах благоустройства территории Санкт-Петербурга и о внесении изменений в некоторые постановления Правительства Санкт-Петербурга», Уставом МО Пискаревка, с учетом проекта прокуратуры Калининского района Санкт-Петербурга (Исх. № 04–19–2020/8 от 05.10.2020 г.), местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пискаревка

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке реализации вопроса местного значения «Осуществление работ в сфере озеленения на территории муниципального образования» в соответствии с Приложением к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пискаревка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в специальном выпуске муниципальной газеты «Пискаревка» и вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставить за собой.

Глава местной администрации В.Б. Фильчаков

Приложение

к постановлению местной администрации МО Пискаревка от «06» октября 2020 года № 91-э

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке реализации вопроса местного значения
«Осуществление работ в сфере озеленения
на территории муниципального образования»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с подпунктом 9–11 пункта 2 статьи 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420–79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и определяет правовые и организационные основы участия внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пискаревка (далее – муниципальное образование) в реализации вопроса местного значения – осуществление работ в сфере озеленения на территории муниципального образования.

1.2. Реализация вопроса местного значения по осуществлению работ в сфере озеленения на территории муниципального образования (далее – вопрос местного значения) находится в ведении местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пискаревка (далее – местная администрация).

1.3. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Основными целями местной администрации при осуществлении полномочий по решению вопроса местного значения являются:

- обеспечение права граждан на благоприятную окружающую среду;
- обеспечение прав граждан на достоверную информацию о состоянии окружающей среды и условий жизнедеятельности;
- охрана территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения.

2.2. Основными задачами местной администрации при осуществлении полномочий по решению вопроса местного значения являются:

- организация работ по компенсационному озеленению;
- сохранение и развитие территории зеленых насаждений общего пользования местного значения;
- обеспечение прав граждан на достоверную информацию о состоянии окружающей среды и условий жизнедеятельности;
- предупреждения преждевременного физического износа зеленых насаждений и элементов благоустройства, поддержание их эксплуатационных показателей;
- устранение физического износа зеленых насаждений;
- усовершенствование объектов зеленых насаждений.

2.3. Достижение задач, перечисленных в пункте 2.2 настоящего Положения, обеспечивается путем утверждения планов и программ по осуществлению работ в сфере озеленения на территории муниципального образования.

**3. ПОЛНОМОЧИЯ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ
ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСА МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

3.1. Местная администрация осуществляет следующие полномочия в рамках реализации вопроса местного значения:

- разрабатывает и обеспечивает реализацию муниципальной программы по осуществлению работ в сфере озеленения на территории муниципального образования (далее – муниципальная программа);
- организует проведение мероприятий в рамках утвержденной программы, в том числе через осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;
- осуществляет финансирование мероприятий по реализации вопроса местного значения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга;
- оценивает эффективность реализации муниципальной программы.

**4. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

4.2. Порядок принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальной программы устанавливается правовым актом местной администрации.

4.3. Сроки реализации муниципальной программы определяются местной администрацией в устанавливаемом ею порядке.

4.4. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы утверждается решением муниципального совета о бюджете на текущий финансовый год по соответствующей муниципальной программе и целевой статье расходов бюджета.

4.5. Финансирование мероприятий производится за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели ведомственной структурой расходов местного бюджета по соответствующему направлению расходов.

4.6. Муниципальная программа, предлагаемая к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденную муниципальную программу подлежат утверждению в сроки, установленные местной администрацией.

4.7. По муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются местной администрацией.

4.8. По результатам оценки местной администрацией может быть принято решение о необходимости прекращения или изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

4.9. Проведение мероприятий осуществляется как силами местной администрации, так и силами сторонних организаций посредством заключения соответствующих контрактов (договоров), в том числе и через осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством.

4.10. Структурное подразделение местной администрации, ответственное за реализацию мероприятий по решению вопроса местного значения, готовит проект муниципальной программы с указанием видов мероприятий и сроков их проведения. При формировании муниципальной программы учитываются обращения граждан в сфере озеленения.

4.11. К мероприятиям муниципальной программы относятся:

- мероприятия по организации работ по компенсационному озеленению в отношении территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения;
- мероприятия по содержанию, в том числе уборке, территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения (включая расположенные на них элементы благоустройства), защите зеленых насаждений на указанных территориях;
- мероприятия по проведению паспортизации территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения на территории муниципального образования, включая проведение учета зеленых насаждений искусственного происхождения и иных элементов благоустройства, расположенных в границах территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения;
- мероприятия по созданию (размещению), переустройству, восстановлению и ремонту объектов зеленых насаждений, расположенных на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения.

4.12. Мероприятия реализуются на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения, перечень которых на территории муниципального образования приведен в Приложении № 4 к Закону Санкт-Петербурга от 08.10.2007 N430–85 «О зеленых насаждениях общего пользования».

4.13. Требования к осуществлению мероприятий установлены Законом Санкт-Петербурга от 28.06.2010 N396–88 «О зеленых насаждениях в Санкт-Петербурге».

4.14. Организация работ по компенсационному озеленению в отношении территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения обеспечивается в порядке, определяемом нормативными правовыми актами муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пискаревка.

4.15. Мероприятия по паспортизации зеленых насаждений общего пользования местного значения проводятся в порядке, установленном постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 12.12.2017 N1024 «Об утверждении Порядка паспортизации территорий зеленых насаждений и внесении изменений в постановления Правительства Санкт-Петербурга от 26.08.2008 N1078, от 17.07.2014 N605».

5. РАСХОДОВАНИЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ НА ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ

5.1. Финансирование мероприятий по реализации вопроса местного значения производится за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели ведомственной структурой расходов местного бюджета по соответствующему направлению расходов.

5.2. Под расходами на реализацию вопроса местного значения понимаются следующие виды расходов:

- расходы на организацию работ по компенсационному озеленению в отношении территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения;
- расходы на содержание, в том числе уборку, территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения (включая расположенные на них элементы благоустройства), защиту зеленых насаждений на указанных территориях;
- расходы на проведение паспортизации территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения на территории муниципального образования, включая проведение учета зеленых насаждений искусственного происхождения и иных элементов благоустройства, расположенных в границах территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения;
- расходы на создание (размещение), переустройство, восстановление и ремонт объектов зеленых насаждений, расположенных на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения.

5.3. Структурное подразделение местной администрации, ответственное за реализацию мероприятий по решению вопроса местного значения, организует исполнение муниципальной программы и приемку выполненных работ.

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПИСКАРЕВКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «06» октября 2020 года № 92-э

Об утверждении Положения о порядке реализации вопроса местного значения «Участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.06.2016 N182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 N120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2018 N124–26 «О профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге», подпунктом 28 пункта 1 статьи 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 N420–79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», с учетом проекта прокуратуры Калининского района Санкт-Петербурга (Исх. № 04–19–2020/9 от 05.10.2020 г.), местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пискаревка

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке реализации вопроса местного значения «Участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга», в соответствии с Приложением к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пискаревка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в специальном выпуске муниципальной газеты «Пискаревка» и вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. С момента вступления в силу настоящего постановления признать утратившим силу постановление местной администрации МО Пискаревка от 23.03.2010 № 27-э «Об утверждении Положения «Об участии муниципального образования муниципальный округ Пискаревка в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в соответствии с законами Санкт-Петербурга».
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставить за собой.

Глава местной администрации В.Б. Фильчаков

Приложение

к постановлению местной администрации МО Пискаревка от «06» октября 2020 года № 92-э

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке реализации вопроса местного значения «Участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с подпунктом 28 пункта 1 статьи 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420–79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и определяет правовые и организационные основы участия внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пискаревка (далее – муниципальное образование) в реализации вопроса местного значения – участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга.

1.2. Реализация вопроса местного значения по участию в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга (далее – вопрос местного значения) находится в ведении местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пискаревка (далее – местная администрация).

1.3. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Основными целями местной администрации при осуществлении полномочий по решению вопроса местного значения являются:

- снижение уровня правонарушений на территории муниципального образования;
- повышение правовой культуры населения муниципального образования;
- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Основными задачами местной администрации при осуществлении полномочий по решению вопроса местного значения являются:

- правовое просвещение и правовое информирование населения муниципального образования;
- воспитание граждан в духе соблюдения законности и правопорядка;
- формирование законопослушного поведения у подрастающего поколения, вовлечение несовершеннолетних в организованные формы досуга, формирование ценностей здорового образа жизни;

- повышение эффективности системы координации и взаимодействия органов местного самоуправления, органов государственной власти, общественных организаций и учреждений в целях укрепления правопорядка и законности.

2.3. Достижение задач, перечисленных в пункте 2.2 настоящего Положения, обеспечивается путем утверждения планов и программ по реализации вопроса местного значения и организация их выполнения.

3. ПОЛНОМОЧИЯ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСА МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

3.1. Местная администрация осуществляет следующие полномочия в рамках реализации вопроса местного значения:

- разрабатывает и обеспечивает реализацию муниципальной программы по участию в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга (далее – муниципальная программа);
- организует проведение мероприятий в рамках утвержденной муниципальной программы, в том числе через осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;
- осуществляет финансирование мероприятий по реализации вопроса местного значения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга;
- оценивает эффективность реализации муниципальной программы.

4. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.2. Порядок принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальной программы устанавливается правовым актом местной администрации.

4.3. Сроки реализации муниципальной программы определяются местной администрацией в устанавливаемом ею порядке.

4.4. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы утверждается решением муниципального совета о бюджете на текущий финансовый год по соответствующей муниципальной программе целевой статье расходов бюджета.

4.5. Финансирование мероприятий производится за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели ведомственной структурой расходов местного бюджета по соответствующему направлению расходов.

4.6. Муниципальная программа, предлагаемая к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденную муниципальную программу подлежат утверждению в сроки, установленные местной администрацией.

4.7. По муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются местной администрацией.

4.8. По результатам оценки муниципальной администрации может быть принято решение о необходимости прекращения или изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

4.9. Проведение мероприятий осуществляется как силами местной администрации, так и силами сторонних организаций посредством заключения соответствующих контрактов (договоров), в том числе и через осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством.

4.10. Структурное подразделение местной администрации, ответственное за реализацию мероприятий по решению вопроса местного значения, готовит проект муниципальной программы с указанием видов мероприятий и сроков их проведения. При формировании перечня мероприятий муниципальной программы учитываются обращения органов государственной власти Санкт-Петербурга, правоохранительных органов, прокуратуры, а также граждан, проживающих на территории муниципального образования. Порядок проведения мероприятий определяется планом мероприятия или техническим заданием к муниципальному контракту (договору).

4.11. К мероприятиям муниципальной программы могут относиться:

- разработка, издание и распространение тематических памяток, листовок, брошюр, пособий и т.д.;
- организация и проведение разъяснительной работы в форме лекций, семинаров, «круглых столов», кинолекториев, тематических встреч с различными целевыми группами населения муниципального образования;
- организация и проведение местных массовых акций, выставок и конкурсов на тему профилактики правонарушений;
- организация консультаций для жителей муниципального образования по вопросам профилактики правонарушений;
- мероприятия по информированию населения муниципального образования о принятых и разрабатываемых нормативных правовых актах в сфере профилактики правонарушений;
- мероприятия по информированию населения муниципального образования о деятельности правоохранительных органов в сфере общественной безопасности;
- сбор информации от населения о фактах правонарушений и направление информации в правоохранительные органы для принятия необходимых мер;
- организация проведения профилактических мероприятий на территории муниципального образования с привлечением органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Санкт-Петербурга, а также с иными учреждениями и организациями, являющихся субъектами профилактики правонарушений;

- участие в мероприятиях, организуемых субъектами профилактики правонарушений направленных на предупреждение правонарушений, выявление и устранение причин и условий, способствующих их совершению.

4.12. План проведения мероприятия (техническое задание) должен содержать:

- наименование мероприятия, дата, время и место его проведения, продолжительность;
- перечень организаторов мероприятия (ответственные за проведение мероприятия);
- цель и порядок проведения мероприятия;
- состав (требования к участникам мероприятия);
- вид наградного фонда и порядок его вручения, либо указание на его отсутствие;
- информационное обеспечение.

4.13. Мероприятия могут проводиться как на открытых площадках, так и по согласованию в учреждениях образования и культуры, в иных учреждениях в зависимости от вида, цели проведения мероприятия и целевой аудитории. Мероприятия могут проводиться как на территории муниципального образования, так и за его пределами.

4.14. При организации и проведении мероприятия на открытых площадках, для обеспечения правопорядка и безопасности граждан, в установленном нормативными правовыми актами порядке, информируются правоохранительные органы и органы здравоохранения.

4.15. Обязанность по информированию участников мероприятий о правилах поведения, мерах пожарной безопасности и путях эвакуации, проводимых на открытых площадках, возлагается на местную администрацию (если договором или контрактом не предусмотрено иное).

4.16. Информация о проведении мероприятий размещается в муниципальной газете «Пискаревка» и (или) на официальном сайте МО Пискаревка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. РАСХОДОВАНИЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ НА ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ

5.1. Финансирование мероприятий по реализации вопроса местного значения производится за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели ведомственной структурой расходов местного бюджета по соответствующему направлению расходов.

5.2. Участие граждан в мероприятиях, организуемых и проводимых местной администрацией за счет средств местного бюджета, является бесплатным.

5.3. Под расходами на реализацию вопроса местного значения понимаются следующие виды расходов:

- расходы на разработку, изготовление и доставку полиграфической продукции (буклеты, брошюры, листовки, плакаты, приглашения, билеты, открытки, афиши, баннеры и др.);
- расходы на приобретение и использование (показ) учебно-наглядных пособий, тематических видеофильмов;
- расходы на организацию и проведение акций, лекций, «круглых столов», семинаров, кинолекториев и иных просветительских мероприятий (викторины, выставки) на тему профилактики правонарушений;
- расходы на выплату вознаграждения и (или) оплату труда приглашенных лиц и организаций;
- расходы на выплату вознаграждения привлекаемых специалистов в сфере профилактики правонарушений;
- расходы на аренду, подготовку и художественное оформление места проведения мероприятия;
- расходы на изготовление, приобретение, аренду оборудования, инвентаря, атрибутики, технических средств необходимых для организации и проведения мероприятий;
- расходы на приобретение, изготовление, доставку призового фонда, памятных (ценных) подарков.

5.4. В качестве призового (поздравительного) фонда к мероприятиям, проводимым в форме викторин, конкурсов, выставок, могут выступать:

- книга;
- диплом, грамота, поздравительное и благодарственное письмо и рамки для них;
- значки, брелоки, наборы конфет, эмблемы, иная сувенирная продукция;
- канцелярские товары;
- футболки, кепки;
- ценные подарки;
- цветочная продукция;
- флажки с символикой Российской Федерации, Санкт-Петербурга и муниципального образования.

5.5. Призовой (поздравительный) фонд не подлежит компенсации в денежном эквиваленте.

5.6. Стоимость одного подарка (приза) не должна превышать суммы, указанной в пункте 28 статьи 217 Налогового кодекса Российской Федерации.

5.7. Доставка участников мероприятия к месту проведения мероприятия может производиться в организованном порядке.

5.8. Должностное лицо, ответственное за проведение мероприятий, предоставляет в местную администрацию, следующие отчетные документы:

- план проведения мероприятия (техническое задание);
- договор (контракт), счет, акт выполненных услуг (работ), иные документы при оплате услуг сторонних организаций по организации мероприятий и при самостоятельном исполнении мероприятия местной администрацией, списки участников либо документы их заменяющие, прочие необходимые для отчета документы.